

CURRICULUM VITAE
CLAUDIO MARCELLO LEONELLI

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Claudio Marcello Leonelli
Indirizzo	Corso Vannucci, 47 - Perugia
Telefono	075/5722464
Fax	075/5735032
E-mail	leonelli@leonelli-partners.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Perugia (PG), 26/10/1060
Codice fiscale	LNLCDM60R26G478T

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1.
 - Date (da - a) Dicembre 1999
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio Nazionale Forense
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Iscrizione Albo Cassazionisti**
 - Qualifica conseguita Abilitazione al patrocinio presso le Giurisdizioni Superiori (Corte di Cassazione e Consiglio di Stato)
2.
 - Date (da - a) Giugno 1987
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli Avvocati di Perugia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Iscrizione Albo degli Avvocati**
 - Qualifica conseguita Abilitazione all'avvocatura
3.
 - Date (da - a) Febbraio 1985
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Perugia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Giurisprudenza**
Tesi in diritto internazionale
 - Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza
 - Livello nella classificazione 110/110 e lode

ESPERIENZA LAVORATIVA

1.
 - Date (da - a) Giugno 1987 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Leonelli & Partners - Studio Legale Associato (Perugia, Corso Vannucci, 47 / Milano, Via U. Visconti Di Modrone, 15)
 - Tipo di azienda o settore Studio Legale
 - Tipo di impiego **Avvocato, patrocinante presso le Giurisdizioni Superiori, iscritto all'Ordine degli avvocati di Perugia**
 - Principali mansioni e responsabilità Assistenza giudiziale e consulenza stragiudiziale nelle aree del Diritto Civile e Commerciale, Diritto della Proprietà Intellettuale, Diritto della Concorrenza, Diritto Amministrativo.
2.
 - Date (da - a) Luglio 1997 – Luglio 2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia regionale per il Diritto allo Studio Universitario (ADISU)
 - Tipo di azienda o settore **Presidente del Consiglio di Amministrazione**
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
3.
 - Date (da - a) Marzo 1995 – Luglio 2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università per Stranieri di Perugia
 - Tipo di azienda o settore **Consigliere d'amministrazione**
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
4.
 - Date (da - a) Settembre 1994 – Luglio 1996
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente Regionale per i Servizi Universitari (E.R.S.U.)
 - Tipo di azienda o settore **Amministratore Straordinario**
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE	Inglese
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona

IL SOTTOSCRITTO Claudio Marcello Leonelli **NATO A** Perugia **PROV. PG IL** 26/10/1960

DICHIARA

sotto la propria responsabilità la veridicità delle suddette dichiarazioni ed autorizza il trattamento dei propri dati personali.

Perugia, 29 novembre 2022

